

COLLÈGE UNIVERSITAIRE GLENDON COLLEGE

CONSEIL DE LA FACULTÉ / FACULTY COUNCIL

[FC-03-04-01]

Minutes of the Faculty Council meeting held on Friday, April 25, 2003 at 1:30 p.m. in the Senate Chamber. This meeting of Council was attended by the following members:

E. Abergel
J. Drexler
M. Horn
E. Mahant
K. McRoberts
D. Olin
C. Silva

B. Bradbury
D. Ghisa
F. Kay
I. Martin
G. Moyal
R. Perin
D. Simeoni

D. Clipsham
A. Hopkins (Chair/Président)
S. Kirschbaum
D. Mazzeo
P. Naini
S. Schoenfeld
D. Spring

Procès-verbal de la séance du Conseil de la faculté, tenue le vendredi 25 avril 2003 à 13 h 30 dans la salle du sénat. Les membres suivants étaient présents :

1. Chair's Remarks

The meeting began at 1:45 p.m.

The Chair welcomed everyone to the last meeting of the year. He thanked Bettina Bradbury who, at the last minute, agreed to chair the meeting on Friday, April 4, 2003 as he was unable to get to Glendon due to the bad weather.

He noted that there were 2 sets of supplementary documentation at the door: the French version of the Proposal for the Glendon Institute of Languages and Cultures as well as the report from PPC pertaining to the Glendon Student Survey Questionnaire. He also added that the proposal from CASTL was not included on the agenda as it arrived after the documentation had been printed but before its distribution.

1. Remarques du président

La séance commence à 13 h 45.

Le président souhaite la bienvenue à tous pour cette dernière séance de l'année. Il remercie Bettina Bradbury qui avait accepté, à la dernière minute, de présider la séance du vendredi 4 avril 2003 car lui n'avait pu se rendre à Glendon à cause du mauvais temps.

Il note également que les membres peuvent prendre à la porte deux séries de documents : une copie de la proposition pour l'établissement de l'Institut de langues et cultures de Glendon ainsi qu'un rapport du CDP donnant les résultats de l'enquête faite auprès des étudiants. Il ajoute aussi que la proposition du CNAP n'a pas été mise à l'ordre du jour car elle est arrivée alors que la documentation avait été imprimée, mais pas encore distribuée.

2. Minutes of the previous meeting

▪ April 4, 2003 – FC-02-03-54

The following amendments were made: on page 2, under the Principal's Remarks: The Principal noted that the position to be finalized would be in Canadian Politics within the Political Science Department. He also added that a CLA would be appointed to replace Michael Orsini.

The amended minutes were **approved**.
(Moyal/Martin)

3. Matters arising from the minutes

There were no matters arising.

4. Inquiries and Communications

▪ Principal's remarks

The Principal noted the following:

- F. Boudreau has agreed to stay on as Associate Principal (Academic) for another 3-year term when she comes back from her sabbatical leave in June 2004.
- F. Mougeon will be replacing F. Boudreau for the year 2003-2004.
- L. Lewin has agreed to another 3-year term as Associate Principal (Enrolment & Student Services).
- No agreement has been reached yet pertaining to the restoration of the Manor by the Junior League of Toronto.
- The session on « Le Français pour l'avenir » had been very successful and recorded an attendance of 300 students.

2. Procès-verbal de la séance précédente

▪ 4 avril 2003 – FC-02-03-54

Les changements suivants ont été effectués: à la page 2, sous la rubrique Remarques du principal : Le principal note que le poste à être finalisé serait en politique canadienne dans le cadre du Département de sciences politiques. Il ajoute aussi qu'un professeur à contrat sera engagé pour remplacer Michael Orsini.

Le procès-verbal amendé est **approuvé**.
(Moyal/Martin)

3. Questions dérivant du procès-verbal

Il n'y en a aucune.

4. Communications et questions diverses

▪ Les remarques du principal

Le principal note les points suivants :

- F. Boudreau a accepté de s'engager pour un autre terme de 3 ans en tant que principale adjointe (aux études) lorsqu'elle reviendra de son congé sabbatique au mois de juin 2004.
- F. Mougeon remplacera F. Boudreau pour l'année 2003-2004.
- L. Lewin s'est engagée pour un autre terme de 3 ans en tant que principale adjointe (services aux étudiants).
- On n'a toujours pas finalisé l'accord pour le plan de rénovation du manoir par la « Junior League of Toronto ».
- Les sessions du « Français pour l'avenir » ont remporté un grand succès avec la participation de 300 étudiants.

Ian Martin also introduced Professor Gulibahaer Maitituohuti from the Department of Foreign Languages, Xinjiang University, China. The latter will be with the English Department as a visiting scholar for one year.

Ian Martin présente également Madame Gulibahaer Maitituohuti, du Département de langues étrangères de l'Université Xinjiang, en Chine. Cette dernière sera au Département d'anglais en tant que professeure en visite pendant une année.

5. Reports from Standing Committees

(a) CASTL

- Changes to Certificate Program in Technical & Professional Writing – [FC-02-03-58]

The proposal was presented and **approved**.

(b) Nominations Committee

The report contained in document FC-02-03-55 from the Nominations Committee was presented.

The nominations were closed and Philippe Bourdin was acclaimed for the Policy and Planning Committee.

For the Chair of Council, A. Hopkins invited nominations from the floor of Council. There being no nomination, he noted that nominations would remain open and he urged members to help in filling up the position by end of June 2003.

He also reminded members of the two vacant seats on Senat for Glendon Full-time Faculty.

5. Rapports des comités permanents

(a) CNAP

- Changements au Certificat en rédaction professionnelle – [FC-02-03-58]

On présente la proposition qui est **approuvée**.

(b) Comité de mises en candidature

On présente le rapport contenu dans le document FC-02-03-55 du comité de mises en candidature.

On déclare close la période de mise en candidature et Philippe Bourdin est élu au Comité de direction et planification.

A. Hopkins invite les membres présents à nommer des candidats pour la présidence du Conseil. Ne recevant aucune mise en candidature, il note que celles-ci resteront ouvertes et il invite fortement les membres à faire leur possible pour remplir cette position avant la fin du mois de juin 2003.

Il rappelle aussi aux membres qu'il existe 2 postes vacants réservés aux professeurs à temps plein au sénat.

(c) Policy and Planning Committee

B. Bradbury gave a brief overview of the report distributed at the door and containing some highlights of the Glendon Student survey carried out in October 2002.

6. New Business

- Glendon Institute of Languages and Cultures [FC-02-03-53]

A. Hopkins contextualized the Principles and Procedures governing Non-Degree Studies posted on the York Web site and noted any such proposal has to be approved by Council and then forwarded to the Vice-President Academic for final approval.

Ian Martin presented the proposal for the establishment of the Glendon Institute of Languages and Cultures contained in document FC-02-03-53.

He gave some background information on the proposal and moved that it be approved by Council. He was seconded by Caridad Silva.

Following a brief question period, the question was called and the proposal was unanimously **approved**.

- Course Proposals
 - University Learning Skills – [FC-02-03-56]

I. Martin presented the course on behalf of L. Lewin.

(c) Comité de Direction et Planification

B. Bradbury donne un bref résumé du rapport distribué à la porte et qui contient les points forts des résultats de l'enquête faite auprès des étudiants en octobre 2002.

6. Affaires nouvelles

- Institut de langues et cultures de Glendon [FC-02-03-53]

A. Hopkins donne le contexte des principes et procédures qui gouvernent les études ne menant pas à un diplôme, présentés sur le site Web de York, et note que toute proposition semblable doit être approuvée par le Conseil et envoyée ensuite au vice-président aux études pour son approbation finale.

Ian Martin présente la proposition pour l'établissement de l'Institut de langues et cultures de Glendon contenue dans le document FC-02-03-53.

Il donne quelques renseignements sur la proposition et propose qu'elle soit approuvée. Caridad Silva soutient la proposition.

Suite à quelques questions, on passe au vote et la proposition est **approuvée** à l'unanimité.

- Propositions de cours
 - Cours de techniques d'apprentissage universitaire – [FC-02-03-56]

I. Martin présente le cours de la part de L. Lewin.

D. Clipsham expressed his concerns about the fees applicable for the course.

A brief discussion followed and D. Clipsham seconded by C. Silva moved that the course be approved subject to the submission of a report on its conduct and administration to Faculty Council at its meeting on March 26, 2004.

The question was called and the proposal was **approved**.

- La Rédaction et la Grammaire – [FC-02-03-57]

I. Martin presented the course on behalf of F. Boudreau and it was **approved**.

7. **Adjournment**

The meeting adjourned at 2:55 p.m.

D. Clipsham exprime ses inquiétudes à propos des droits d'inscription applicables au cours.

On passe à une brève discussion et D. Clipsham, secondé par C. Silva propose que le cours soit approuvé à condition qu'un rapport sur son fonctionnement et son administration soit présenté au Conseil à la réunion du 26 mars 2004.

On passe au vote et la proposition est **approuvée**.

- La Rédaction et la Grammaire – [FC-02-03-57]

I. Martin présente le cours de la part de F. Boudreau et il est **approuvé**.

7. **Ajournement**

La séance est levée à 14 h 55.